
	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO II - UDINE Via Petrarca, 19 – 33100 – Udine TEL 0432-299029 mail: udic842006@istruzione.it udic842006@pec.istruzione.it Codice meccanografico – UDIC842006 codice fiscale 94127280306 Codice univoco fatturazione UFK51D</p>	
---	---	--

Prot. 10400/06

Udine, 26/09/2018

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DELL'ART.18 DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, c. 1 lett. a e l'art.41 del D. Lgs n. 81/08 i quali stabiliscono, tra gli obblighi dei datori di lavoro, quella di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.L. n. 44/2001 in particolare gli artt. 32, 33, 40 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il regolamento del Consiglio d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;

VISTO l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alla consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO della circ. n.5 del 21/12/2006 e n. 2 dell'11/03/2008 del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di medico competente;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica con procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di medico specialista in medicina del lavoro che assicura affidabilità e garanzia considerata la peculiarità dell'incarico.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 10/10/2018**, presso l'Istituto Comprensivo II - via Petrarca, 19 – 33100 Udine, in busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

L'istituto è composto da otto edifici siti nel comune di Udine:

- Segreteria scolastica e Scuola secondaria di 1° grado "Valussi" via Petrarca, 19;
- Scuola primaria "Garzoni" classica via Ronchi n.14,
- Scuola primaria "Garzoni Montessori" via Dante n.7,
- Scuola primaria "Pellico" via San Pietro
- Scuola primaria "Zorutti" via XXX Ottobre n. 17
- Scuola dell'infanzia di via Monzambano fraz. Laipacco;
- Scuola infanzia "Pick via del Bon n.9;
- Scuola infanzia "Sorelle Agazzi" via Petrarca n.9.

Il personale scolastico (organico di diritto) è composto da :

1 DSGA, 6 assistenti amministrativi a tempo indeterminato, **20** collaboratori scolastici e da n. **110** docenti.

Le prestazioni richieste sono quelle previste dalla normativa art 25 e 41 del D.Lgvo. 81/08, e più precisamente:

1. la collaborazione nell'effettuazione della Valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro; la predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori; lo svolgimento dell'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di Sua competenza; l'organizzazione del servizio di Primo Soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative di lavoro; la partecipazione all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute" secondo i principi della responsabilità sociale (art. 25, comma 1, lettera a), D.Lgs. 81/2008);

2. la partecipazione alla Riunione periodica, indetta almeno una volta all'anno, così come previsto dall'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 81/2008;

3. l'impegno ad effettuare le visite mediche, secondo quanto specificato dall'art. 41, del D.Lgs. 81/2008, ovvero:

- preventive, intese a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica almeno una volta all'anno qualora non prevista dalla relativa normativa o, con cadenza diversa, da Lei stabilita in funzione della valutazione del rischio, tenendo presente anche che l'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli da Lei indicati;
- su richiesta del lavoratore, qualora siano da Lei ritenuta correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- a cura e spese del datore di lavoro, comprendente esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti da Lei necessari e, nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti;

4. l'impegno a non effettuare visite mediche:

- in fase pre assuntiva;
- per accertare stati di gravidanza;
- negli altri casi vietati dalla normativa vigente.

5. l'impegno, sulla base delle risultanze delle visite mediche, ad esprimere uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

- idoneità;
- idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
- inidoneità temporanea;
- inidoneità permanente

6. l'impegno ad informare, per iscritto, il datore di lavoro e il lavoratore circa i giudizi espressi e, nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea, a precisare i limiti temporali di validità.

7. l'impegno affinché gli esiti della visita medica vengano allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008, secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A e predisposta su formato cartaceo o informatizzato, come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 81/2008;

8. l'obbligo, secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 a:

- consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in Suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale (lettera d));
- consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in Suo possesso provvedendo a fornire al lavoratore stesso le informazioni riguardo la necessità di conservazione (lettera e));
- comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche, al datore di lavoro, al RSPP e al RLS, i risultati anonimi collettivi della Sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di tali risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori (lettera i));
- visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla Valutazione dei rischi provvedendo a comunicare la periodicità diversa da quella annuale al fine della sua annotazione nel Documento di Valutazione dei rischi (lettera l)).

L'offerta dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione

completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;

2. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

3. Dichiarazione attestante:

- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- L'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Le esperienze maturate nel settore, particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati;
- La regolarità contributiva e fiscale (DURC).

4. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;

5. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs. n. 196/03, per la finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

6. Offerta economica:

PRESTAZIONE IMPORTO RICHIESTO

Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale.

Partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie.

Visite mediche periodiche (da effettuare presso questo Istituto), compreso eventuale costo per uscita.

Procedura di gara

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione, presieduta dal Dirigente, procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute.

L'apertura delle buste sarà effettuata in seduta pubblica in data 11 Ottobre 2018, ore 12.00

La Commissione esaminerà, in seduta riservata, la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno quindi prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

Successivamente all'aggiudicazione, l'esito della gara verrà affisso all'albo dell'Istituto e notificato al vincitore entro il **12 Ottobre 2018**.

La stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara.

Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti dell'incarico.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

Offerta economica Max 30 punti.

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa x 30/singola offerta

Esperienze di medico competente in Istituti Scolastici : punti 3 per ogni incarico annuale o frazione di anno superiore a sei mesi fino a un max di punti 12

Esperienze di medico competente in Enti pubblici e/o privati: punti 3 per ogni incarico fino a max di punti 12

TOTALE punteggio max 54 punti

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuita ad ogni singola offerta.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Conferimento dell'incarico

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto.

Il contratto verrà stipulato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente agli obblighi del subappaltatore/subcontraente sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tale scopo l'incaricato dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (il numero del conto e i dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto).

Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità del DURC.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, L'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è la DSGA INCARICATA dell'Istituto, Girolama GENNA.

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito web di questo Istituto.

Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Giovanna CRIMALDI)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa (ex art.3, co.2, D.Leg.vo 39/93)