



ISTITUTO COMPRENSIVO II UDINE

Prot. 10999
Circ. 96/ 19-20

Udine, 15 novembre 2019

**Ai /alle Docenti dell'I.C. II Udine
Al DSGA
Al Personale Amministrativo
Sito Web**

CIRCOLARE N. 96

Oggetto: sostituzione colleghi assenti

Il Dirigente Scolastico

Visto il CCNL 2006/2009 art 22 comma 5, che nella scuola primaria stabilisce, l'utilizzo in supplenze di docenti interni non impegnati in attività programmate;
Vista la legge 448/2001, art 22 comma 6 concernente la sostituzione dei docenti assenti nella Scuola Secondaria di I Grado;
Visto l'art 2008 del Codice Civile sull'obbligo di vigilanza dei minori;
Visto il Dlgs 165/01, art 17 comma "e" che affida al dirigente poteri di gestione;
Visto che la sostituzione dei docenti assenti è disciplinata dai contratti decentrati;

Determina

Le seguenti modalità procedurali in materia di sostituzione dei docenti assenti:

Per la Scuola dell'Infanzia:

- recupero ore non lavorate, in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio (art. 16 comma 3 CCNL 2006/2009 premessi brevi);
- utilizzo docente in contemporaneità con l'insegnante di IRC;
- cambio del turno di lavoro giornaliero;
- svolgimento del turno di servizio della collega assente con recupero ore prestate in eccedenza durante il periodo di sospensione del servizio mensa (giugno) o pagamento nel limite delle risorse specificamente assegnate (art. 30 CCNL 2006/2009)
- distribuzione alunni nelle altre sezioni del plesso di appartenenza per la costituzione di gruppi eterogenei di attività; - utilizzo del docente di sostegno in assenza del minore disabile l'insegnante di sostegno può essere utilizzato nella sostituzione di colleghi assenti anche in altre sezioni;
- nomina supplente temporaneo secondo le precisazioni di cui alla Nota 38905 del 28 agosto 2019 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze personale docente, educativo e ATA a.s. 2019-2020.

Per la Scuola Primaria:

- docenti in contemporaneità secondo il prospetto orario predisposto per ogni plesso. I docenti in contemporaneità garantiranno la sostituzione dei colleghi assenti sospendendo in tale circostanza lo svolgimento delle attività programmate.
- beneficiari dei permessi brevi o di ore cumulate per ritardi, con utilizzo prioritariamente nelle classi di appartenenza;
- docenti di sostegno contitolari della classe o di altre classi **in assenza dell'alunno**;
- docenti impegnati sulle attività/progetti di recupero potenziamento
- cambio del turno orario di servizio del docente e/o fra docenti della stessa classe;
- disponibilità dei docenti ad effettuare ore in aggiunta all'orario d'obbligo (collocate come ore buche o libere in entrata e/o in uscita) con recupero delle stesse nei momenti di contemporaneità (liberi da sostituzione o non impegnati) o come resa delle ore di permesso breve fruito (art. 16 comma 3 CCNL 2006/09) o con pagamento delle stesse come ore eccedenti nel limite delle risorse assegnate (art. 30 CCNL);

Via Petrarca, 19 - 33100 - Udine
TEL 0432-1276212 mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it



- distribuzione degli alunni nelle altre classi del plesso di appartenenza per la costituzione di gruppi eterogenei di attività trasversali e interdisciplinari;
- nomina supplente temporaneo secondo le precisazioni di cui alla Nota 38905 del 28 agosto 2019 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze personale docente, educativo e ATA a.s. 2019-2020.

Per la Scuola Secondaria di I grado

la sostituzione dei docenti verrà assicurata da:

- beneficiari dei permessi brevi o di ore cumulate per ritardi, con utilizzo prioritariamente nelle classi di appartenenza;
- docenti di sostegno contitolari della classe o di altre classi **in assenza dell'alunno disabile**;
- cambio del giorno libero del docente e/o fra docenti della stessa classe;
- docenti impegnati sulle attività/progetti di recupero potenziamento (si sospende l'attività progettuale);
- docenti che hanno dato preventivamente la disponibilità per le ore eccedenti nel rispetto dei criteri elencati nell'ordine: il docente della materia, il docente della classe, il docente del corso, il docente della sede;
- distribuzione degli alunni nelle altre classi del plesso di appartenenza per la costituzione di gruppi eterogenei di attività trasversali e interdisciplinari;
- nomina supplente temporaneo secondo le precisazioni di cui alla Nota 38905 del 28 agosto 2019 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze personale docente, educativo e ATA a.s. 2019-2020.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex
art.3, co 2, D.Lgs. 39/93)