



Via Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



Udine, 27.10.2020

Prot. 7964-08
Circ. 56/2020

Ai Docenti
Agli Allievi e loro Famiglie
Al personale ATA
e p.c. Al DSGA
SEDE VALUSSI

Circolare n. 56

Oggetto: Dimenticanza materiale scolastico e/o merende alunni.

Gentili Famiglie,

- considerato il rigido Protocollo da rispettare per contenere la diffusione del Covid-19, che ci impone di regolamentare gli ingressi degli estranei all'interno delle sedi scolastiche (devono avvenire solo su appuntamento);
- considerato il numero ridotto di personale ATA, le cui mansioni sono aggravate dalla necessità di garantire una maggiore sorveglianza degli alunni e una scrupolosa igienizzazione di tutti i locali scolastici;
- Visto il Regolamento di Istituto, illustrato alle famiglie nelle riunioni che hanno preceduto l'avvio delle lezioni;

questa Dirigenza

ricorda agli esercenti la funzione genitoriale

che non è consentito l'accesso a scuola per ovviare alle dimenticanze di materiale didattico, merende, oggetti personali (chiavi, documenti e simili), ma sono invitate a sollecitare i propri figli a una più accurata preparazione del materiale necessario durante la giornata.

Agli/alle allievi/e, pertanto, non sarà consentito:

- telefonare a casa per chiedere la consegna di materiale didattico, abbigliamento necessario per l'attività fisica, merende o altri oggetti dimenticati;
- depositare in custodia, in portineria, alcun tipo di materiale.

I Docenti non sono autorizzati a consentire ai ragazzi di chiamare i genitori dalla portineria e il personale addetto al centralino non potrà telefonare alle famiglie per tale ragione.

Si confida nella collaborazione delle Famiglie nel responsabilizzare i propri figli, educandoli ad assumersi le proprie responsabilità e ad avere cura del materiale necessario, al fine di consentire un regolare svolgimento delle lezioni e del lavoro del personale della scuola, docente e ATA.

Si ringrazia per la collaborazione.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Maria Elisabetta GIANNUZZI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(ex art. 3. co. 2. D.Lgs.vo 39/93)