



Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
 TEL 0432-1276212
 mail: udic842006@istruzione.it
 udic842006@pec.istruzione.it
 Codice meccanografico – UDIC842006
 Codice fiscale 94127280306
 Codice univoco fatturazione UFK51D



**TESTO COMPLETO DI CONTRATTO INTEGRATIVO A LIVELLO DI ISTITUZIONE
 SCOLASTICA ED EDUCATIVA (ARTT. 7 E 22 CCNL 19/4/2018, RAPPORTO DI
 CERTIFICAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI SULL'ESAME DEL CCNL 2016/2018
 RIPORTATO NELLA NOTA ARAN 13929/2018 DEL 19/7/2018 ED ALTRO)**

Il giorno 19 maggio 2021 alle ore 10.00, ha avuto luogo un incontro on line tra l'Istituto comprensivo II, nella persona del Dirigente Scolastico: Dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della contrattazione integrativa di istituto dall'art. 22 comma 2 lett. c) del CCNL 19/4/2018 (Comparto Istruzione e Ricerca):

RSU

Sig.ra Maria Nice Costantino
Maria Nice Costantino
 Sig.ra Patrizia Beltramini
Patrizia Beltramini

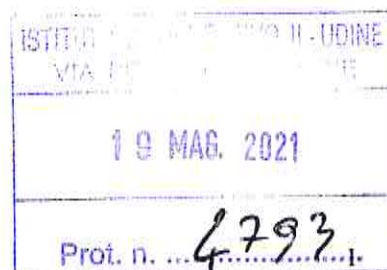
OO.SS. firmatarie del CCNL

FLC CGIL *Quaranta*
 CISL SCUOLA *CGI*
 FED. UIL SCUOLA
 SNALS CONFSAI *Mario Novati*
 FED. GILDA UNAMS *Fludoni*

Al termine della riunione – accertato che sono trascorsi 15 giorni dall'invio dell'ipotesi ai Revisori dei Conti e che non sono pervenuti rilievi - le parti sottoscrivono l'allegato contratto integrativo di istituto del personale docente ed ATA appartenente alla suddetta istituzione scolastica.

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Dott.ssa Maria Elisabetta Giannuzzi
Maria Elisabetta Giannuzzi





Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO RELATIVO ALLE MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il giorno 19 maggio 2021 alle ore 10.00, in sede di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica

VISTO l'art.25 – bis del decreto legislativo 03.02.1993, n.29, come integrato dal decreto legislativo 06.03.1998, n.59;
VISTO il decreto legislativo 16.04.1994, n.297;
VISTO l'art.21 della legge 15.03.1997, n.59;
VISTO il DPR 18.06.1998, n.233;
VISTO il DPR 08.03.1999, n.275;
VISTO il D.l. 01.02.2001, n.44 art. 2 comma 3;
VISTO il decreto legislativo 165/01;
VISTO il decreto legislativo 150/09;
VISTO il POF;
VISTA la nota del MIUR prot.n.23072 del 30.09.2020;
CONSIDERATO il decorso dei termini senza rilievi dei Revisori;

tra la delegazione di parte pubblica, la RSU e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL 29 novembre 2007 e successivo C.C.N.L. del 19/04/2018,

SI STIPULA

il presente contratto integrativo.

I fondi di provenienza ministeriale destinati a retribuire FIS, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti, ore di pratica sportiva sono riportati nel seguente prospetto:

	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA (FIS)	€ 47.831,37	63.472,23
FUNZIONI STRUMENTALI	€ 4.700,67	6.237,79
INCARICHI SPECIFICI DEL PERSONALE ATA	€ 2.853,99	3.787,25
ORE ECCEDENTI PRIM. E INF.	€ 1.612,74	2.140,11
ORE ECCEDENTI SECONDARIA	€ 1.304,63	1.731,00
PRATICA SPORTIVA	€ 1.095,97	1.454,35
AREE A RISCHIO	€ 4.331,52	5.747,93
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	€ 15.795,42	20.961,00
TOTALE MOF	€ 79.526,31	105.531,42
ECONOMIE DOCENTI 19/20	3530,00	4684,31
ECONOMIE ATA 19/20	435,52	577,93
TOTALE FIS	€ 47.831,37	63.472,23

Bella
Ducato
llp

fu.
Op
gl.



PARTE GENERALE

ART. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi e indennità a tutto il personale docente e ATA in servizio presso l'istituto con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

ART. 2 – DECORRENZA E DURATA

Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico 2020/21.
Entro cinque giorni dalla sua sottoscrizione, il Dirigente Scolastico provvede alla consegna di copia alla RSU e alla pubblicazione all'albo pretorio dell'istituzione Scolastica.

ART. 3 – RISORSE

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
- Gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
- Gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica previsti dal contratto
- Gli stanziamenti relativi ore eccedenti pratica sportiva
- Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della scuola, a seguito di accordi, convenzioni, progetti o altro
- Le economie relative alla gestione dell'anno scolastico 2017/2018, 2018/2019 e 2019/20.

ART. 4 – ATTIVITA' FINALIZZATE – IMPIEGO DI RISORSE STATALI E NON STATALI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

1 - Le risorse finanziarie aggiuntive pervenute nella disponibilità dell'istituto da parte di istituzioni, enti e soggetti esterni, sia pubblici sia privati destinate a retribuire il personale, ferma restando la loro destinazione in caso di finalizzazione predefinita, verranno utilizzate secondo le seguenti modalità:

- a. retribuzione delle attività aggiuntive di insegnamento connesse con la realizzazione dei progetti, delle iniziative e attività finanziate;
- b. retribuzione delle attività aggiuntive di non insegnamento connesse con la realizzazione dei progetti, delle iniziative e attività finanziate;
- c. affidamento delle attività aggiuntive al personale ATA;
- d. l'affidamento di attività funzionali o di insegnamento a personale docente e ad esperti esterni all'Istituto potrà avvenire solo dopo aver verificato che all'interno dell'Istituto non esistano le professionalità, le competenze, le disponibilità richieste.

ART. 5 – PRINCIPI GENERALI RELATIVI ALL'UTILIZZAZIONE DEL FONDO

1 – Le risorse disponibili per l'attribuzione del **fondo dell'istituzione scolastica** derivano dagli stanziamenti del fondo dell'istituzione scolastica comunicati dal MIUR relativi all'anno scol. 2020/21 con nota prot. 23072 del 30.09.2020 e dall'importo delle economie risultante a questo Istituto. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, indicate nell'art. 3 del presente Contratto, sono

Bob *Domenico* *MC* *Fun* *OO* *AL*



Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



utilizzate per compensare le attività aggiuntive anche extra-curricolari stabilite dal P.O.F. e deliberate dai Collegi dei docenti e realizzate dal personale docente per sostenere il processo di autonomia scolastica e le prestazioni aggiuntive necessarie al funzionamento dei servizi generali ed amministrativi come individuate dal piano predisposto dal D.S.G.A.

Per l'anno scolastico 20/21 le risorse complessive ammontano ad €. 47.831,37

ART. 6 – INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE AL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

La misura dell'indennità di direzione al DSGA, compresa nel Fondo dell'Istituzione Scolastica, è così determinata:

particolari tipologie: €. 750,00 + complessità organizz.: €.4.200,00* = **€. 4.950,00** (loro dipendente)

(*€. 30,00 per 115 unità di personale docente e n.25 unità di personale ATA escluso il DSGA in organico di diritto) La misura dell'indennità di direzione spettante al sostituto del DSGA per parte variabile, compresa nel Fondo dell'Istituzione Scolastica, è così determinata: **€.4.950,00: 360x30 = 412,50** cui si aggiunge l'indennità di direzione per la parte fissa (liquidata mensilmente al DSGA dell'Istituto dal MEF con cedolino unico), così calcolata: €. 1.750,00 – 774,00 (CIA) = €. 976,00: 30 = €. 81,33. Il totale complessivo a favore del sostituto del DSGA, pertanto, ammonta ad €. **493,83** (rif. normativi: note prot. n. 9353 del 22 dicembre 2011, prot. n. 9745 del 6 luglio 2016, prot. n. 11000 del 28 luglio 2016, prot. n. 11200 del 24 maggio 2017 e prot. n. 11416 del 26 maggio 2017).

ART. 7 – CRITERI DI SUDDIVISIONE DEL FONDO D'ISTITUTO

Dalle risorse relative al FIS all'anno scolastico 2020/21, pari a €. 47.831,37, si defalcano gli importi sopradescritti di €. 4.950,00 + €. 493,83 = €. 5443,83 (compenso al Direttore dei servizi generali e amministrativi e il suo sostituto) e l'importo di €. 4.500,00 (compenso al primo docente collaboratore), pertanto l'importo è di €. 9.943,83.

Al fondo di € 37.888,54 vengono aggiunte le economie e il fondo per la valorizzazione del personale scolastico. Tutto ciò è rappresentato nella tabella che segue.

Beards
Beards
Beards
Beards
Beards



Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



Risorse	Totale disponibile	Quota docenti	Percentuale	Quota ATA	Percentuale
Totale FIS 2020/2021	€ 37.888,54	€ 28.416,40	75%	€ 9.472,14	25%
Economie 2018/2019	€ 5.998,59	€ 4.498,94	75%	€ 1.499,65	25%
Economie 2017/2018	€ 961,89	€ 721,41	75%	€ 240,48	25%
Totale FIS + economie 2018/2019 2017/2020	44.849,02	33636,75	-	11.212,27	-
Economie 2019/2020	€ 3965,52	3530,00	-	435,52	-
Totale FIS + tutte le economie	€ 48.814,54	37.166,75	-	11.647,79	-
Valorizzazione	€ 15.795,42	11.846,56	75%	3.948,86	25%
Totale disponibile	€ 64.609,96	49.013,31		15.596,65	

PERSONALE DOCENTE

Art. 8 – UTILIZZO RISORSE PERSONALE DOCENTE

1. Le risorse relative al personale docente vengono utilizzate per retribuire al lordo dipendente:
- il secondo collaboratore di cui il DS si avvale nello svolgimento delle funzioni organizzative e gestionali (art. 34 e 88 comma 2, lettera f) del CCNL 29/11/2007), con esonero parziale dall'insegnamento, per il quale si fissa l'importo annuo di € 3.500,00;
 - tutte le attività indicate dal piano per l'attuazione dell'offerta formativa (attività di cui all'art. 88 comma 2 CCNL 29/11/2007) qui allegato (allegato A);
 - le Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa, secondo quanto deliberato dal Collegio Docenti. Il compenso viene stabilito secondo quanto indicato nell'allegato D;

Decreto

[Signature]

[Signature]

[Signature]



Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



- iniziative quali progetti didattici attuate in contesti specifici (come singole classi, gruppi di classi, singole sedi).

AR. 10 – CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

I criteri per l'assegnazione delle risorse destinate al personale docente saranno:

- disponibilità dichiarata per iscritto dal docente
- continuità
- rotazione
- permanenza nella scuola per la durata del progetto, limitatamente a progetti di durata pluriennale.

Si eviterà, in ogni caso, il cumulo di incarichi.

ART. 11 – ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA

In conformità a quanto disposto dall'art. 87 del CCNL 2006-2009 si conviene che le attività complementari di educazione fisica vengano retribuite su base oraria, secondo quanto previsto dalla disciplina contrattuale vigente.

La somma lorda è stata erogata di euro **1.095,97** verrà utilizzata per la retribuzione di n. 2 docenti per un numero di ore settimanali non superiore a 6 ore compensate solo con lo specifico finanziamento come da normativa di riferimento.

ART. 12 – FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Le funzioni strumentali al POF, individuate dal Collegio Docenti ai sensi dell'articolo 33 del CCNL sono 5, e precisamente:

Funzione strumentale	Importo lordo individuale	Importo lordo totale
AREA CONTINUITA' SCUOLE INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA n. 3 unità	250,00 400,00 400,00	1050,00
AREA SOSTEGNO ALLIEVI DIVERSAMENTE ABILI - BES – DSA - ADHD SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA n. 2 unità	800,00	1.600,00
AREA SOSTEGNO ALLIEVI DIVERSAMENTE ABILI SECONDARIA DI I GRADO n. 1 unità	500,00	1.000,00
BES/DSA/ADHD SECONDARIA DI I GRADO n. 1 unità	500,00	
REFERENTE AREA GESTIONE SITO ISTITUZIONALE – REGISTRO ELETTRONICO n. 1 unità	600,00	600,00
REFERENTE INCLUSIONE n.1 unità	450,67	450,67
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI		€4.700,67

Ducato

ME
Bl

OP



Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



PERSONALE ATA

ART.13 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

I criteri per l'assegnazione delle risorse al personale ATA, previa dichiarazione di disponibilità, saranno:

- competenze coerenti con l'incarico;
- in caso di parità si ricorrerà alla rotazione a partire dal più alto nella graduatoria d'istituto;
- permanenza nella scuola per la durata del progetto in caso di progetti di durata pluriennale.

ART. 14 - CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE

1. Per le attività aggiuntive del personale ATA svolte come ora aggiuntiva, oltre l'orario d'obbligo, si fa riferimento all'Allegato al presente contratto.

2. Le attività aggiuntive, svolte oltre l'orario d'obbligo, vanno riportate ad unità oraria di impegno aggiuntivo; le ore aggiuntive saranno compensate secondo quanto previsto dal CCNL. Il personale sceglie se vorrà recuperare le ore o il pagamento.

3. Il recupero sarà concordato con il DSGA compatibilmente con le esigenze di servizio, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche (entro il 31.08.2021) (art.54 CCNL 29.11.2007-CCNL 2016-2018).

ART. 15 INCARICHI SPECIFICI

Gli incarichi specifici del personale ATA, ai sensi dell'art.47 del CCNL 29.11.2007, sono assegnati dal Dirigente Scolastico, su proposta del DSGA. Nel corrente anno scolastico si assegnano gli incarichi specifici per i seguenti compiti:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Incarico specifico	Importo lordo individuale	Importo lordo totale
Sostituzione DSGA	394,00	394,00
Referente area contabile	330,00	330,00
Referente area alunni (n. 1 unità)	330,00	330,00
Totale spesa incarichi specifici assistenti amministrativi		1.054,00

COLLABORATORI SCOLASTICI

Incarico specifico	Importo lordo individuale	Importo lordo totale
Primo soccorso e Supporto alunni diversamente abili scuola infanzia (n. 9 unità)	182,66	1.643,94
Totale spesa incarichi specifici collaboratori scolastici		1.643,94
Totale complessivo		1.643,94

Ducato *Am.* *Dr.*
ME *Beta* *De*



Via F. Petrarca, 19 – 33100 – Udine
TEL 0432-1276212
mail: udic842006@istruzione.it
udic842006@pec.istruzione.it
Codice meccanografico – UDIC842006
Codice fiscale 94127280306
Codice univoco fatturazione UFK51D



CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO - INFORMAZIONE SUCCESSIVA

ART. 15 – CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

1. Acquisita la disponibilità del personale interessato, il Dirigente Scolastico conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico verranno indicate le modalità ed i tempi di svolgimento e di rendicontazione nonché l'importo lordo spettante.

ART. 16 – RENDICONTAZIONE, TERMINE E MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Per attivare il procedimento di liquidazione l'interessato presenterà rendicontazione entro il termine del 30 giugno 2021 con le modalità previste dalla lettera d'incarico. Per i compensi forfettari verrà presentata dichiarazione apposita.
2. I compensi forfettari riferiti ad attività aggiuntive continuative, verranno liquidati in proporzione all'orario di cattedra o al servizio. L'assenza dal servizio oltre i 30 (trenta) giorni consecutivi, comporterà la riduzione del compenso in proporzione e precisamente: quota forfettaria divisa per n. 300 giorni (pari a 10 mesi da sett. a giugno) moltiplicata per i giorni di effettivo servizio, esclusivamente in caso di sostituzione da parte di altro personale, al quale sarà corrisposto la quota defalcata.
3. L'Istituto comunicherà al Service Personale Tesoro l'importo dei compensi da liquidare con cedolino unico entro il 31.07.2021.
4. I compensi derivanti da fondi accreditati nel bilancio dell'Istituto Comprensivo, saranno liquidati entro il 31.08.2021.

ART.17 –MONITORAGGIO

Le parti concordano di verificare e monitorare periodicamente l'attuazione del presente accordo, anche al fine di apportare in corso d'anno eventuali variazioni/modifiche che si rendessero necessarie.

ART.18– INFORMAZIONE SUCCESSIVA E VERIFICA

L'informazione successiva relativa alle attività ed ai progetti retribuiti con il fondo dell'istituzione scolastica e con altre risorse pervenute nella disponibilità dell'istituto sarà fornita dal Dirigente alla RSU e alle OO.SS. mediante prospetti riepilogativi dei fondi dell'istituzione scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale, comprensivi dei nominativi, delle attività svolte, degli impegni orari e dei relativi compensi.