m_pi.AOOUSPUD.REGISTRO UFFICIALE.U.0000602.19-02-2019

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia
Ufficio VI Ambito territoriale per la Provincia di Udine
Via A. Diaz, 60 33100 Udine - tel.: 0432 516111 - fax: 0432 506887 - C.F. 80003960301
e-mail: usp.ud@istruzione.it - pec: uspud@postacert.istruzione.it - web: www.istruzione.udine.it

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche Statali
di ogni ordine e grado della Provincia di Udine
LORO SEDI

Al Sito Web SEDE

e, p.c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola – LORO SEDI

Oggetto: AVVISO DI SCADENZA: trasformazione del rapporto di lavoro a **tempo parziale personale A.T.A**. - A.S. 2019/20.

Con la presente, si intende richiamare l'attenzione sul termine ultimo, fissato dall' O.M. n.55 del 13.02.1998, del **15 marzo di ciascun anno**, per la presentazione delle domande intese ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Il personale A.T.A. interessato dovrà, *salvo diversa direttiva del MIUR*, presentare alla istituzione scolastica di titolarità o di servizio, **entro il 15 marzo 2019**, la relativa domanda, redatta in conformità ai modelli allegati.

Di norma il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà la durata di due anni scolastici; **non sarà tuttavia necessaria alcuna richiesta di proroga/conferma se al termine del biennio scolastico il personale interessato decida di proseguire il rapporto di lavoro a tempo parziale**.

Si invitano le SS.LL. a far pervenire a questo Ufficio entro **30 aprile 2019** :

- copia delle domande presentate, corredate dei relativi atti (gli originali verranno trattenuti dalla scuola)
- il NULLA OSTA da parte del Dirigente Scolastico
- stampa dell'avvenuto inserimento al SIDI della domanda di trasformazione del rapporto di lavoro per ciascuno dei richiedenti;

Successivamente, questo Ufficio formalizzerà l'individuazione degli aventi titolo alla trasformazione del rapporto di lavoro.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Reggente
dott. Dino CASTIGLIONI
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firmato digitalmente da
CASTIGLIONI DINO
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA

Allegati: n. 4 modelli
Respons. Istruttoria
dott. Girelli Odillo